

Excel Workshop – Basic's

Inhalte:

- Kennenlernen der Excel – Menüleiste (Ribbon Bar)
- Umgang mit Zellwert-Berechnungen
- Formatieren von Zellen mit Schrift, Rahmen, Textausrichtungen usw.
- Zahlenformate, benutzerdefinierte Formate, Zellwerte grafisch hervorheben
- Einstieg in Tabellenstrukturen
- Einsetzen von bedingter Formatierung
- Formeln und Funktionen für verschiedenen Aufgabenstellungen
- Zellen und Bereiche verschieben und kopieren
- Struktur der Tabelle ändern, z.B. Einfügen von Zeilen und Spalten
- Erstellen, Bearbeiten und Gestalten von Diagrammen
- Einstieg in das Arbeiten mit mehreren Tabellen/Dateien
- Einsetzen von Pivot-Tabellen für Reporting-Zwecke

Organisation & Durchführung:

- Ort der Veranstaltung:
PKF Sozietät Dr. Fischer
1. OG Nürbanum
Allersberger Str. 185
90461 Nürnberg
- Mögliche Termine nach Absprache
- Dauer: Eintägiger Workshop (08:30 Uhr bis 17:00 Uhr)
- Min. Teilnehmeranzahl: 4 Personen
- Max. Teilnehmeranzahl: 8 Personen
- Dozent: IT-Auditor^{IDW} Andreas Fesl, M. Sc.
- Preis je Teilnehmer: 250,00 € zzgl. Umsatzsteuer
- Anmeldung an: Britta.Schoenbach-Pressl@pkf-nuernberg.de

Im Preis enthalten sind Pausenverpflegung, Getränke und PKF-Teilnahmebescheinigung. Laptops werden von PKF bereitgestellt. Ihre erstellten Excel-Dokumente im Workshop werden Ihnen als Schulungsreferenz übermittelt.

Kontaktieren Sie uns auch gerne für alternative Inhouse-Schulungen in Ihrem Unternehmen.

